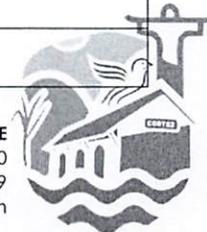


DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Finanças	
Responsável pela Demanda: Amanda Melo de Araujo	Portaria: 892/2025
E-mail: secfinancas.cortes@gmail.com	Telefone/Ramal: 81 98105 3863
Objeto: contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados na Solução de Sistema de Gestão Pública, visando atender o Decreto Federal nº 10.540, que trata do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle - SIAFIC, contemplando os serviços de migração, implantação, treinamento e conversão de dados, manutenção e suporte, considerando os módulos de Contabilidade (Planejamento, Orçamento, Finanças), Recursos Humanos (Folha de Pagamento e Portal do Servidor Público), Almoxarifado, Patrimonio e Tributos (Tributos e Nota Fiscal Eletrônica) para a Prefeitura Municipal de Cortês/PE.	
1. Justificativa da necessidade da contratação	
<p>Considerando que a contratação em tela, busca munir a administração de mecanismos adequados ao controle diário de execução orçamentária, financeira e patrimonial, como também:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Aprimorar as funções das áreas de contabilidade analítica para que realizem seus trabalhos de forma mais efetiva;b) Centralizar as informações – Padronizar métodos e rotinas de trabalho no âmbito municipal;c) Interligar todos os órgãos da Administração Direta e Indireta e os Poderes Executivo e Legislativo ao mesmo de tecnologias e transparência;d) Integrar as áreas estruturantes. <p>Considerando que a parametrização do sistema de contabilidade da administração pública municipal com o SIAFIC (Sistema Integrado de Administração Financeira é crucial para garantir conformidade legal, integração eficiente de informações orçamentárias e financeiras, eficiência operacional, transparência na prestação de contas, facilitar auditorias, e proporcionar um controle mais preciso das despesas e receitas municipais. Essa integração promove uma administração mais eficiente, transparente e sujeita a auditorias, atendendo a requisitos legais e fortalecendo a confiança da comunidade na gestão municipal.</p>	
2. Serviço a ser contratado	



Serão contratados o licenciamento de uso de sistemas informatizados destinados à Gestão Pública, envolvendo os serviços de conversão, customização, implantação, capacitação, manutenção e suporte técnico do SIAFIC (Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle).

QUANTIDADE: 12 (doze) meses.

3. Previsão de data para assinatura do instrumento contratual

Até 01/02/2025, considerando que o fornecedor terá o prazo de 24h para iniciar a prestação dos serviços, após emissão da Ordem de Serviço.

4. Créditos Orçamentários

4.1 Valor estimado para contratação: **R\$ 59.808,00 (cinquenta e nove mil oitocentos e oito reais).**

4.2 **Dotação orçamentária:**

Poder: 2000 – Prefeitura Municipal de Cortês

Órgão: 2003 – Secretaria de Administração

Atividade: 01.122.4001.2025 – Manutenção das Ações de Caráter Continuado da Unidade

Elemento de Despesa: 33.90.00 – Aplicações Diretas

Poder: 2000 – Prefeitura Municipal de Cortês

Órgão: 2004 – Secretaria de Finanças

Atividade: 04.122.4002.2033 – Manutenção das Ações de Caráter Continuado da Unidade

04.122.4002.2034 – Contratação de Software e Assessoria Especializada

Elemento de Despesa: 33.90.00 – Aplicações Diretas

5. Integrantes da Gestão do Contrato

GESTÃO DO CONTRATO

Gestor (a): Amanda Melo de Araújo **CPF:** 046.458.084-60

Matrícula/Portaria: 892/2025

E-mail: pmcadmcutes@gmail.com **Contato Telefônico:** 81 98105 3863

FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO



Fiscal:	Magali Borba Oliveira Lima	CPF	051.944.054-48
Matrícula/Portaria	891/2025		
E-mail:	pmcadmcortes@gmail.com	Contato Telefônico:	81 9 8202 5471

Cortês/PE; 21 de janeiro de 2025.

Amanda Melo de Araújo
Secretaria Municipal de Finanças
Amanda Melo de Araújo
Secretária

